



Mode d'emploi

Version élèves

Table des matières

Comment accéder à l'Intranet ? _____	3
Première connexion à l'Intranet _____	4
Le contenu de l'Intranet _____	6
Les notifications _____	6
Le planning (l'emploi du temps) _____	7
Les notes _____	8
Les fichiers _____	9
Une aide permanente _____	10
Donner votre avis ? _____	11
Quitter l'intranet _____	12

Comment accéder à l'Intranet ?

Pour vous connecter à l'Intranet, il vous faut vous rendre sur la page d'accueil du site de votre établissement puis cliquez sur l'un des logos suivants :

Accès intranet



Cliquez pour entrer

Emplois du temps



Cliquez pour entrer

Espace Pédagogique



Cliquez pour entrer

Notes en ligne



Cliquez pour entrer

Messages



Cliquez pour entrer

Ces cinq logos, situés en bas à droite de la page, vont redirigeront vers la page d'accueil de l'intranet. Il faut alors vous identifier pour accéder au contenu de l'Intranet.

Login :	<input type="text"/>
Mot de passe :	<input type="password"/>
<input type="button" value="Entrer sur IAL"/>	

Les identifiants, login et mot de passe, à saisir sont ceux qui vous ont été distribués par l'établissement.

Première connexion à l'Intranet

Lors de votre première connexion, un message d'accueil apparaît, et quelques pages vous guident pour prendre en main l'outil.



À la fin de cette présentation, il vous sera demandé de préciser quelques informations utiles au bon fonctionnement du système. Cette opération ne prend que quelques secondes. Il suffit pour cela de remplir le formulaire suivant :

Vos informations

Nom:	Nathalie
Prénom:	Durand
Classe:	Classe2
Adresse:	<input type="text"/>
Code postal:	<input type="text"/>
Ville:	<input type="text"/>
Téléphone:	<input type="text"/>
E-mail:	<input type="text"/>
Classe de l'an dernier:	<input type="text"/>
Ecole:	<input type="text"/>
Profil disponible pour:	<input type="text" value="Seulement les professeurs"/>
Photo:	<p>Vous pouvez proposer une photo sur l'intranet, et la rendre disponible pour les professeurs, les élèves et/ou la publier dans le trombinoscope. Format géré : JPEG uniquement.</p> <p><input type="button" value="Choisir le fichier"/> aucun fichier sélectionné</p>
Photo disponible pour:	<input type="text" value="Personne"/>

À tout moment vous pouvez changer les informations de votre profil. Il vous suffit pour cela de cliquer sur le menu « Mes réglages ».



Vous pouvez aussi accéder à d'autre profil que le vôtre en cliquant sur le menu « Rechercher un élève ou un professeur ».



Critère(s) de recherche

1 Sélectionnez le type de recherche désiré puis précisez, si besoin, le critère demandé. Cliquez enfin sur le bouton "Afficher".

- Les élèves de ma classe.
- Mes professeurs responsables.
- Rechercher un **élève** dont le nom commence par :
- Rechercher un **professeur** dont le nom commence par :

 Afficher

Le contenu de l'Intranet

Les notifications



Cet espace vous renseigne sur des événements particuliers provenant soit de vos professeurs, soit de l'administration.

Mes notifications reçues

Texte	Destinataire	
une nouvelle d'un de...	Votre classe	Détails
[ADM] Une notification adm...	Votre classe	Détails

Détail de la news

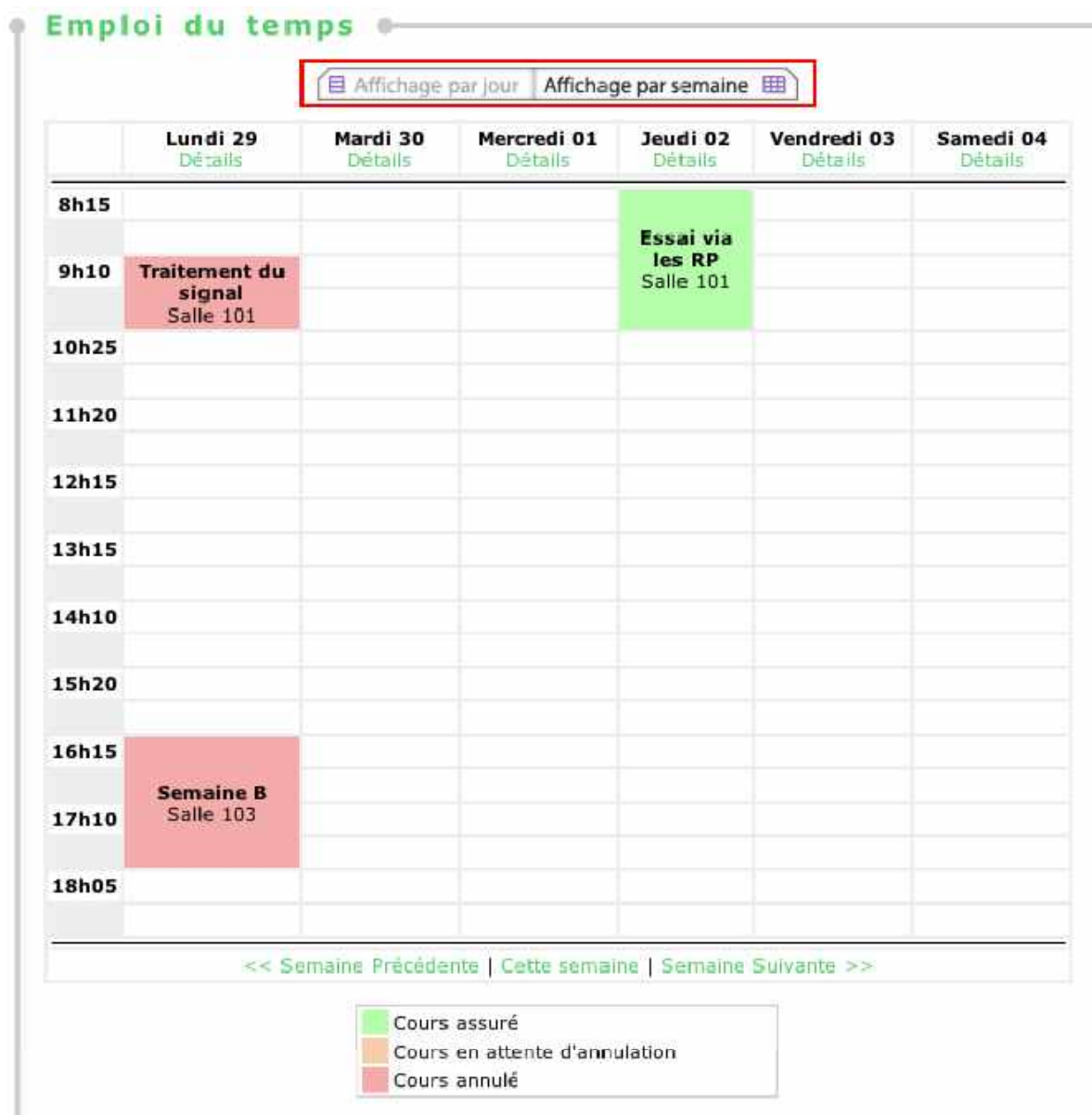
Période de validité :	du 03/10/2003 au 11/10/2003
Destinataire :	Votre classe
Texte du message :	Une notification administrative

Le détail des notifications s'obtient en cliquant sur le lien « Détails » situé en face de la notification que vous souhaitez consulter.

Le planning (l'emploi du temps)



Cet espace vous informe en temps réel de votre emploi du temps. Vous êtes ainsi directement avertis d'éventuelles modifications.



Vous pouvez aussi accéder à un affichage de l'emploi du temps par jour en cliquant sur le lien « Affichage par jour » ou par le lien « Détails » situés en dessous de chacun des jours de la semaine.

Les notes



Cet espace vous permet de voir les différentes notes que vous avez eu devoirs, votre moyenne, la moyenne de votre classe.

Mes matières

Matière	Professeur	Nombre de devoirs	
▶ Mathématiques	Mme Guilleman	4	Détails
Informatique	M. Latrubesse	1	Détails

Mathématiques

Trimestre 1

Date du devoir	Intitulé du devoir	Coefficient	Votre note	Moyenne de votre classe
20/09/2003	Evaluation	4	Absent	12.00
14/08/2003	devoir1	7	15.00	9.50
15/09/2003	devoir sur les integrales	4	20.00	12.17
12/05/2003	bac blanc	8	15.00	11.17

Votre moyenne pour ce trimestre : 16.05
Moyenne de la classe pour ce trimestre: 10.98

Moyennes générales

Votre moyenne générale: 16.05 Moyenne générale de la classe: 10.98

Le détail des notes d'un devoir s'obtient en cliquant sur le lien « Détails » situé en face de la matière que vous souhaitez consulter.

Les fichiers



Cet espace vous offre la possibilité de télécharger des fichiers qui ont été à votre disposition par l'administration, par vos responsables pédagogiques, ou par vos professeurs.

Fichiers disponibles

De	Fichier	Commentaire	
Administration	fileIAL.doc	inscription au théâtre	Détails
Mme Guilleman	Copie de fileIAL.txt	mode d emploi de l Intranet	Détails
▶ Mme Guilleman	fileIAL.doc	demande d inscription a l'intranet	Détails

Détails de fileIAL.doc

 **Taille :** 19.5 Ko

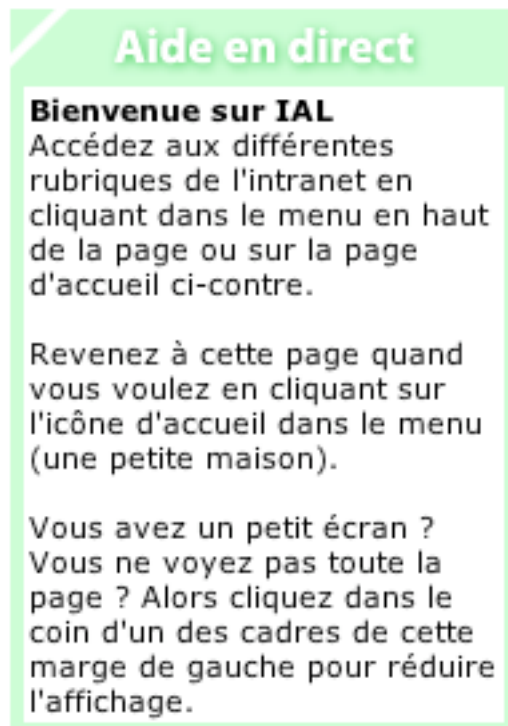
 fileIAL.doc
30/09/2003 **Commentaire :** demande d inscription a l'intranet

De : Mme Guilleman [Télécharger](#)

La possibilité de télécharger un fichier s'obtient en cliquant sur le lien « Détails » situé en face du fichier que vous souhaitez acquérir.

Une aide permanente

À chaque page de l'Intranet, vous trouverez une aide adaptée à votre navigation. Cette aide se situe à gauche de chaque page.



Aide en direct

Bienvenue sur IAL
Accédez aux différentes rubriques de l'intranet en cliquant dans le menu en haut de la page ou sur la page d'accueil ci-contre.

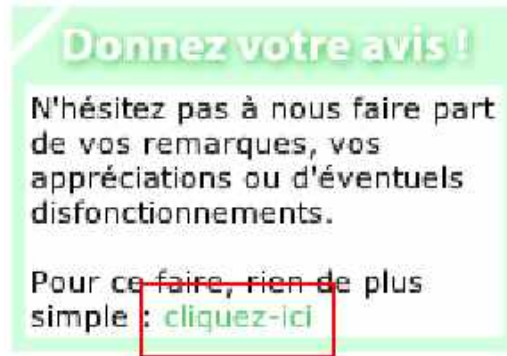
Revenez à cette page quand vous voulez en cliquant sur l'icône d'accueil dans le menu (une petite maison).

Vous avez un petit écran ? Vous ne voyez pas toute la page ? Alors cliquez dans le coin d'un des cadres de cette marge de gauche pour réduire l'affichage.

Elle est dynamique et donc son contenu change en fonction de l'endroit où vous vous trouvez sur l'Intranet. Consultez la dès que vous ne savez pas comment naviguez ... Son aide est précieuse !

Donner votre avis ?

Vous pouvez donner votre avis sur d'éventuelles évolutions, sur le fait de développer une aide avec un peu de détails ou bien sur d'éventuels bugs que vous auriez constatés. Pour cela, il vous suffit de cliquer sur le lien situé à gauche de la page :



Il vous suffit de remplir ensuite le formulaire suivant, avec le plus de détails possibles pour permettre une meilleure intervention.

Vos remarques

Utilisez le cadre "Commentaires" pour nous faire part de toutes vos remarques, après avoir précisé s'il s'agit d'une demande de fonctionnalités ou d'un bug ainsi que le module concerné. Puis, renseignez les champs du second cadre et cliquez sur "Envoyer".

Type de remarque :	<input type="text" value="Demande de Fonctionnalités"/>
Module concerné :	<input type="text" value="Accueil et pages générales"/>
Titre / Sujet :	<input type="text"/>
Commentaires :	<input type="text"/>

Quitter l'intranet



Pour vous déconnecter de l'intranet, il suffit de cliquer sur la croix située à droite du menu et de confirmer votre choix.

Quitter IAL

Êtes-vous sûr de vouloir quitter l'intranet ?

Utilisez toujours le bouton en haut à droite pour quitter IAL. De cette façon, vous pouvez être sûr que personne d'autre que vous ne pourra accéder à vos données pendant les quelques minutes qui suivent la fermeture de la fenêtre.

Oui

Non